



FORMATO REVISION DE CALIDAD DEL ENCARGO

Código PRE-RCE-001

Versión no. 1

Fecha Mayo 30 de 2020

No. Páginas 1 de 3

CLIENTE

<i>NIT</i>	
<i>PERIODO REVISION</i>	
<i>FECHA DE REVISION</i>	

Revisión de Calidad el Encargo	Estado	Observaciones
1. ¿ El cuestionario de aceptación o continuación con el cliente se encuentra totalmente diligenciado?		
2. ¿ La selección del encargo fue adecuada?		
3. ¿ Se verifico la independencia de equipo del encargo durante el desarrollo del encargo?		
4. ¿Se revisó si la propuesta aceptada es adecuada al encargo desarrollado?		
5. ¿Corroboro si la planificación del encargo está de acuerdo a lo requerido para este tipo de encargo?		
6. ¿Los papeles de trabajo documentan los riesgos de auditoria significativos? ¿La firma de auditoria dio respuesta a estos riesgos?		
7. ¿Los papeles de trabajo contienen evidencia suficiente y adecuada?		
8. Los procedimientos aplicados son los correctos para soportar la evidencia de los papeles de trabajo		
9. ¿Los papeles de trabajo cumplen la normatividad vigente?		
10. Identificar si los papeles de trabajo que han sido seleccionados para revisión reflejan el trabajo realizado en relación con los juicios significativos y las conclusiones alcanzadas		
11. Los riesgos el encargo se encuentran documentados		
12. La firma aplicó las salvaguardas adecuadas		
13. ¿Se realizaron consultas internas?¿Estas se		

	Elaborado por	Revisado por	Aprobado por
Nombre			
Cargo			
Fecha			



FORMATO REVISION DE CALIDAD DEL ENCARGO

Código PRE-RCE-001

Versión no. 1

Fecha Mayo 30 de 2020

No. Páginas 2 de 3

CLIENTE

<i>NIT</i>	
<i>PERIODO REVISION</i>	
<i>FECHA DE REVISION</i>	

encuentran documentadas?		
14. ¿Se realizaron consultas externas? ¿ Estas se encuentran documentadas?		
15. Revisar si fueron atendidas las recomendaciones impartidas en las consultas		
16. Verificar que el socio del encargo haya realizado una oportuna supervisión		
17. Se obtuvo la carta de representación firmada por algún miembro del gobierno corporativo		
18. Verificar que la carta de representación cumpla con la información requerida		
19. Revisar y analizar los estados financieros del cliente		
20. ¿Se enviaron cartas de recomendaciones durante el desarrollo del encargo?		
21. ¿Las conclusiones obtenidas están de acuerdo a los procedimientos aplicados?		
22. Revisar la importancia y naturaleza de los errores corregidos y no corregidos que se hayan identificado en la ejecución del encargo		
23. Revisar los asuntos que deban comunicarse a la dirección y a los encargos del gobierno de la entidad		
24. Reunirse con el socio del encargo para verificar si se tomaron decisiones sobre asuntos difíciles o complejos del encargo que afecten la información a revelar en los estados financieros		
25. Revisar si existen diferencias de opinión entre el auditor o auditores del encargo y su opinión sobre la revisión del control de calidad, en caso		

	Elaborado por	Revisado por	Aprobado por
Nombre			
Cargo			
Fecha			



FORMATO REVISION DE CALIDAD DEL ENCARGO

Código PRE-RCE-001

Versión no. 1

Fecha Mayo 30 de 2020

No. Páginas 3 de 3

CLIENTE

<i>NIT</i>	
<i>PERIODO REVISION</i>	
<i>FECHA DE REVISION</i>	

de que existan proporcionar información y documentar si es el caso		
26. ¿Acepto el socio encargado las observaciones que le fueron realizados y empezó a corregirlas?		
27. Otros comentarios		

EDNA LILIANA DIAZ MURILLO
Revisor de Calidad del Encargo

	Elaborado por	Revisado por	Aprobado por
Nombre			
Cargo			
Fecha			